

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Московской области
Училище (техникум) олимпийского
резерва №4



Т.Г. Подорожная

2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УЧИЛИЩЕ (ТЕХНИКУМ) ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №4»

1. Общие положения

1.1. Услуги в области физической культуры и спорта, сопутствующие основной уставной деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» (далее – ГБПОУ МО «УОР №4»), являются формой предпринимательской деятельности ГБПОУ МО «УОР №4» и предоставляются заинтересованным физическим и юридическим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Бюджетным кодексом Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Законом Московской области от 27.12.2008 № 226/2008-ОЗ «О физической культуре и спорте в Московской области»; Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования.», принятым постановлением Госстандарта России от 18.03.2003 № 80-ст; Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»; Приказом Росстата от 26.06.2013г. №234 «Об утверждении официальной статистической методологии формирования официальной статистической информации об объеме платных услуг населению в разрезе видов услуг»; постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.1997 г. № 490 «Об утверждении правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»; постановлением Госстандарта России от 06.11.2001 № 454-ст «О принятии и введении в действие ОКВЭД»; настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления платных услуг ГБПОУ МО «УОР №4».

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере физической культуры и спорта, образования, а также для расширения материально-технической базы, содержания имущества ГБПОУ МО «УОР №4».

2. Основные понятия и определения

Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

2.1. **Платные услуги населению** – услуги потребительского характера, оказанные населению за плату за счет личных средств, средств организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

2.2. **Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4»** (ранее ГОУ СПО МО «УОР по гандболу») - бюджетное учреждение Московской области, созданное в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 19.11.2008 г. №1025/44 «О создании государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Училище олимпийского резерва по гандболу» в целях развития гандбола в Московской области, создания необходимых условий для успешного выступления подмосковных спортсменов во всероссийских и международных соревнованиях и подготовки преподавателей, деятельность которого финансируется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. **Платные услуги, оказываемые ГБПОУ МО «УОР №4»** - это услуги, оказываемые бюджетным учреждением за соответствующую плату, полезный эффект (результат) которых используется гражданами (физическими лицами), юридическими лицами для собственных нужд и по собственному желанию за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

2.4. **Цена (тариф)** - ценовая ставка, по которой осуществляется расчет с потребителем услуг.

2.5. **Исполнитель услуги** – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4», оказывающее физкультурно-оздоровительные и прочие услуги по возмездному договору.

2.6. **Потребитель услуги** – физические и юридические лица.

2.7. **Объем платных услуг** – показатель, отражающий объем потребления населением, организациями различных видов услуг и статистически измеряемый суммой денежных средств, уплаченных самим потребителем за оказанную услугу, организацией или за счет иных источников, предусмотренных законодательством.

2.8. **Договор возмездного оказания услуг** – документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить эти услуги.

2.9. **План финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД)** – документ, составленный государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» на текущий финансовый год, утвержденный в порядке, установленном главным распределителем средств областного бюджета, и определяющий объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств в структуре показателей ведомственной и экономической классификаций расходов бюджетов РФ.

2.10. **Основной персонал учреждения** – персонал, непосредственно оказывающий услуги в учреждении.

2.11. **Административно-управленческий персонал учреждения** – персонал учреждения, осуществляющий административно-управленческие функции (администрация, специалист по кадрам, юрист-консульт, бухгалтерия, экономист и т.п.).

3. Классификация услуг

3.1. Экономическая деятельность ГБПОУ МО «УОР №4» в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД) подразделяется на:

- 55.90 – Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;
- 56.29.2 – Деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях;
- 68.20.2 – Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;
- 96.04 – Деятельность физкультурно-оздоровительная;
- 85.21 - Образование профессиональное среднее.

3.2. В соответствии с Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования», принятым Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 18 марта 2003 г. №80-ст, к физкультурно-оздоровительным и спортивным услугам относятся:

- проведение занятий по физической культуре и спорту;
- проведение спортивно-зрелищных мероприятий;
- организация и проведение учебно-тренировочного процесса;
- предоставление физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений (использование физкультурно-оздоровительных сооружений, оборудованных для проведения соответствующих занятий по выбранному виду услуг и соревнований; использование объектов для оздоровительного отдыха; пользование спортивным оборудованием (тренажёрами, снарядами, инвентарём); обеспечение квалифицированным обслуживающим персоналом и создание условий для восстановления сил и здоровья, а также для активного отдыха, проведения досуга);
- информационно-консультационные и образовательные услуги;
- прочие спортивные услуги.

4. Условия предоставления платных услуг

4.1. ГБПОУ МО «УОР №4» имеет право осуществлять платные услуги в сфере физической культуры и спорта в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и Уставом ГБПОУ МО «УОР №4».

4.2. ГБПОУ МО «УОР №4» оказывает платные физкультурно-оздоровительные и прочие услуги на основании Прейскуранта платных услуг, согласно приложения 1 к настоящему положению, утверждённого директором.

4.3. Оказание платных услуг ГБПОУ МО «УОР №4» производится при условии:

- открытия лицевого счета по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- отдельного учета материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг ГБПОУ МО «УОР №4»;
- выполнения установленного объема работ и услуг в рамках объемов, гарантированных населению, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней или средств внебюджетных фондов;
- обеспечения физических и юридических лиц доступной и достоверной информацией;
- добровольного желания потребителя получить услугу за плату.

4.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы ГБПОУ МО «УОР №4».

5. Организация предоставления платных услуг населению в сфере физической культуры и спорта

5.1. Платные услуги, оказываемые ГБПОУ МО «УОР №4», предоставляются Потребителю на основании Договора, абонеента, билета (с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения) или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги. Разовые посещения осуществляются по кассовым чекам.

При предоставлении платных услуг предприятиям, организациям и учреждениям оформляется договор возмездного оказания услуг по установленной форме согласно приложения 2, 4 к настоящему Положению.

5.2. ГБПОУ МО «УОР №4» самостоятельно разрабатывает перечень платных услуг исходя из возможностей (наличие материальной базы, кадрового состава) и уровня потребительского спроса, который утверждает директор.

5.3. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление и поквартальное распределение средств, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД).

5.4. Деятельность бюджетных учреждений по оказанию платных услуг согласно Налоговому кодексу РФ является предпринимательской. Платная деятельность учреждения не является коммерческой, так как доход от неё полностью идёт на развитие и совершенствование. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

1) устав бюджетного учреждения;

Лицензию на осуществление деятельности и другие документы, регламентирующие организацию процесса;

2) адрес и телефон органа управления учреждения;

3) образец Договора на оказание платных услуг.

5.5. Учреждение обязано до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

Наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего (если деятельность лицензируется).

Учреждение обязано сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

Весь перечень предоставляемых услуг:

1) прейскурант цен (тарифов);

2) порядок приема в платные группы;

3) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг.

При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям Договора на оказание услуг Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным Договором;

- назначения нового срока оказания услуг;

- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;

- расторжения Договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены Учреждением, либо имеют существенный характер.

Учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

6. Организация предоставления платных образовательных услуг

6.1. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе улучшения оснащения материально-технической базы ГБПОУ МО «УОР №4».

6.2. При приеме на обучение за счет средств заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг согласно приложения 3 к настоящему положению.

6.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

6.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг.

6.5. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

6.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.7. Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся, а также размер оплаты за их обучение на договорной основе, вопросы о заключении договоров, не изложенные в настоящем Положении, определение обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ и уставу, определяет Директор Учреждения.

6.8. Учреждение вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с учащимися углубленным изучением предметов;
- другие услуги.

6.9. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляется на бесплатной основе в библиотеке Учреждения.

7. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров об их оказании

7.1. ГБПОУ МО «УОР №4» обязано до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Такая информация должна обеспечивать заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

7.2. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законами от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.3. Информация предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности, осуществляющих образовательную деятельность (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах).

7.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Учреждения, его местонахождение;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Учреждения, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

7.6. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Учреждения в следующих случаях:

- отчисление обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- нарушения порядка приема в Учреждение на обучение, которое повлекло по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. Права заказчика платных образовательных услуг при их ненадлежащем исполнении Учреждением

8.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов на устранение недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.3. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

8.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9. Ценообразование при предоставлении платных услуг

9.1. Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые ГБПОУ МО «УОР №4», формируются на основании калькуляций, рассчитанных на основании Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Комитета по физической культуре, спорту, туризму и работы с молодежью Московской области от 22.06.2011 №117/РП «Об утверждении методических рекомендаций по формированию цен на платные услуги, оказываемые государственными и муниципальными учреждениями Московской области в сфере физической культуры и спорта»; с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг; необходимой прибыли с учетом вида деятельности, качества и потребительских свойств предоставляемых услуг; налогов, предусмотренных действующим законодательством РФ.

9.2. Прейскуранты цен (тарифов) на платные услуги, предоставляемые ГБПОУ МО «УОР №4», утверждаются директором.

9.3. Изменение действующих цен (тарифов) на платные услуги в ГБПОУ МО «УОР №4», производится учреждением и утверждается директором. Основаниями для пересмотра цен на платные услуги являются:

- изменение затрат на производство услуг по сравнению с затратами, принятыми при установлении действующих цен (тарифов), на величину более чем на 10 процентов;
- изменение суммы налогов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ, на величину более чем на 10 процентов;
- изменение размера оплаты труда занятых в производстве конкретной услуги работников в соответствии с действующим законодательством РФ;
- иные основания, влекущие изменение затрат учреждения - поставщика услуг.

9.4. Для льготных категорий граждан и организаций устанавливаются специальные цены (тарифы) на предоставление в аренду универсального спортивного зала для проведения тренировочного процесса и спортивных мероприятий, услуг по проживанию, транспортных услуг. К льготным категориям граждан и организаций относятся:

- муниципальные учреждения Чеховского муниципального района;
- граждане и организации, проводящие спортивные, массовые мероприятия и мероприятия спортивно-оздоровительного направления.

9.5. Цены (тарифы) на предоставление в аренду универсального спортивного зала для проведения тренировочного процесса и спортивных мероприятий, услуг по проживанию, транспортных услуг, для льготных категорий граждан и организаций, указанных в п. 9.4. настоящего Положения формируются с учетом минимальной прибыли. Размер скидки может составлять до 50% от цены действующего прейскуранта.

10. Оплата услуг

10.1. При расчетах с физическими и юридическими лицами за оказание платных услуг ГБПОУ МО «УОР №4», руководствуется действующим законодательством РФ о порядке проведения денежных расчетов с населением.

10.2. Плата за оказываемые ГБПОУ МО «УОР №4», услуги осуществляется в наличной или безналичной форме:

- плата за услуги в наличной форме осуществляется путем внесения денежных средств в кассу учреждения;
- плата за услуги в безналичной форме осуществляется путем перечисления денежных средств на соответствующий лицевой счет ГБПОУ МО «УОР №4», (открытый в Чеховском отделе Управления исполнения бюджета Министерства финансов Московской области – л/счёт №208830853320). До начала оказания услуг необходимо получить от потребителя квитанцию либо копию платежного поручения о перечислении денежных средств с отметкой банка.

10.3. Оплата услуг производится в учреждениях банков или непосредственно в учреждении с применением контрольно-кассовой машины.

11. Бухгалтерский учёт и отчётность

11.1. ГБПОУ МО «УОР №4», финансируется за счет средств бюджета Московской области, выделяемых по ПФХД.

11.2. Денежные средства, получаемые ГБПОУ МО «УОР №4», от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевой счет по учету операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности.

11.3. ГБПОУ МО «УОР №4», вправе заключать договора и осуществлять оплату продукции, выполнения работ и оказания услуг, предусмотренных указанными договорами, за счет средств от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности в пределах, утвержденных в установленном законодательством порядке ПФХД.

11.4. Полученные ГБПОУ МО «УОР №4», доходы от платных услуг, сопутствующих основной деятельности являются доходами бюджета Московской области и распределяются в соответствии с ПФХД. Если в процессе исполнения ПФХД увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, в расчеты (обоснования) к ПФХД по мере необходимости вносятся соответствующие изменения.

11.5. В течение финансового года руководитель ГБПОУ МО «УОР №4» может вносить предложения по изменению утвержденного ПФХД, в связи с уточнением ожидаемых объемов поступлений внебюджетных средств, а также их расходования по кодам экономической классификации. При этом предоставляются обоснования для внесения изменений в ПФХД.

11.6. В расшифровке доходной части ПФХД указываются источники поступлений денежных средств, в т.ч. личные средства граждан, средства по договорам с организациями и учреждениями и другие источники.

11.7. В расходной части ПФХД указываются направления расходования в текущем финансовом году внебюджетных средств по кодам экономической классификации расходов бюджетов РФ.

Прибыль, остающаяся в распоряжении учреждения, распределяется учреждением самостоятельно. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- дополнительная оплата труда работников ГБПОУ МО «УОР №4», оказывающих платные услуги, и стимулирующие выплаты работникам, содействующих их оказанию;
- укрепление и развитие материально-технической базы ГБПОУ МО «УОР №4», в том числе приобретение расходных материалов, приобретение мебели, компьютерного, спортивного оборудования, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;
- приобретение методической литературы;
- проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий;
- транспортные услуги;
- расходы, связанные с выездом на спортивные и культурно-массовые мероприятия;
- расходы, связанные с повышением квалификации работников Учреждения;
- договоры гражданско-правового характера;
- ремонт и модернизацию спортивного инвентаря и оборудования;

- оплата за обслуживание множительной и компьютерной техники.

Рекомендуемое распределение прибыли:

- 40% - на поощрение сотрудников учреждения;
- 60% - на развитие учреждения.

При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- приказ руководителя о назначении ответственного за организацию платных услуг;
- должностную инструкцию ответственного за организацию платных услуг;
- договоры с Потребителями на оказание платных услуг;
- документы, подтверждающие оплату услуг;
- перечень платных услуг;
- документы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг, и основания к ним: приказы о внутреннем совмещении, отдельный договор и т. д.;
- оплату труда (оплата труда включает заработную плату и начисления на заработную плату), связанную с предоставлением платных услуг; фонд оплаты труда формируется после оплаты всех обязательных платежей, но не превышает предельно допустимый уровень 40% от полученного дохода;
- развитие материально-технической базы учреждения, а также прочие хозяйственные нужды;
- оплату коммунальных услуг – исходя из расчета сдаваемых в аренду площадей ГБПОУ МО «УОР №4»;
- иные расходы в соответствии с целями деятельности государственного учреждения.

11.8. ГБПОУ МО «УОР №4», оказывающее платные услуги, в учетной политике отражает:

- виды предоставляемых платных услуг, работ;
- порядок распределения косвенных расходов;
- метод определения выручки от реализации продукции, работ, услуг;
- метод оценки материальных запасов и готовой продукции;
- момент определения налоговой базы при реализации (передаче) товаров, работ, услуг, облагаемых налогом на добавленную стоимость.

12. Пожертвование и дарение

12.1. Учреждение имеет право на получение пожертвований (даров, субсидий, спонсорских средств) от физических и юридических лиц, организаций в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.2 Учреждение физической культуры и спорта, принимающее пожертвования (дар), ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества или средств.

13. Обязанности Исполнителя и Потребителя платных услуг

13.1. Исполнитель обязан:

- предоставить потребителю кассовый чек или копию бланка, подтверждающие приём платы за услугу; договор на оказание платных услуг;
- оказывать услуги в порядке и сроки, определённые договором при предъявлении документа об оплате;
- создать условия для предоставления платных услуг, разработать служебные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья, техники безопасности, статус работников, меру их ответственности;
- обеспечивать условия для временного проживания в общежитии гостиничного типа ГБПОУ МО «УОР №4» в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утверждёнными Постановлением Российской Федерации от 25.04.1997 г. №490.

13.2. Потребитель обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности в общежитии гостиничного типа ГБПОУ МО «УОР №4»;
- своевременно производить оплату услуг в порядке и сроки, установленные договором;
- своевременно уведомлять Исполнителя о наличии уважительной причины для переноса сроков оказания услуг.

14. Контроль за оказанием платных услуг

14.1. Контроль за организацией и качеством предоставления платных физкультурно-оздоровительных, образовательных и прочих услуг, а также за правильностью взимания платы осуществляют, в пределах своей компетенции, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Московской области возложены соответствующие полномочия.

14.2. За нарушение прав потребителей, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнитель услуги несет административную, уголовную или гражданскую ответственность в соответствии с законодательством РФ.

14.3. Ответственность за организацию и условия предоставления, а также за качество платных услуг несут администрация ГБПОУ МО «УОР №4», руководители структурных подразделений, исполнители.

15 . Заключительные положения

15.1. Настоящее Положение вводится в действие с 01 января 2021 года.

15.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения, регулирующего вопросы предоставления платных услуг учреждением.

15.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются приказами директора ГБПОУ МО «УОР №4».

Главный экономист _____  Е. В. Юлина

Юрисконсульт _____  В.С. Шиковка

Приложение №1 к положению о предоставлении
платных услуг ГБПОУ МО «УОР №4»

Перечень и цены (тарифы) в 2021 году на услуги, предоставляемые на платной основе
ГБПОУ МО «УОР №4»

№ п/п	Наименование услуги	Цена, стоимость (в рублях)
1. Услуги обучения		
1	Услуги по дневному обучению на базе среднего общего образования по программе подготовки специалиста среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура	183 848,00
2	Услуги по дневному обучению на базе основного общего образования по программе подготовки специалиста среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура	128 966,00
3	Услуги по заочному обучению на базе среднего общего образования по программе подготовки специалиста среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура	50 389,00
2. Услуги проживания		
2.1.	Услуги за проживание в общежитии гостиничного типа за одноместный номер (в сутки)	1 300,00
2.2.	Услуги за проживание в общежитии гостиничного типа за двухместный номер (в сутки)	1 000,00
2.3.	Услуги за проживание в общежитии гостиничного типа за четырехместный номер (в сутки)	1 000,00
2.4.	Номер для проживания 6 человек (в сутки)	700,00
3. Услуги посещения тренажерного зала		
3.1.	Разовое посещение	250,00
3.2.	Абонемент на месяц	2 600,00
3.3.	Абонемент на месяц (дневной) (с 10:00 до 15:00)	2 200,00
3.4.	Абонемент на 3 месяца	6 800,00
3.5.	Абонемент выходного дня	1 600,00
3.6.	Абонемент на 6 месяцев	10 900,00
3.7.	Персональное занятие с тренером	500,00

4. Транспортные услуги		
4.1.	Автобус «YUTONG», кол-во пассажирских мест – 51, минимальное время заказа – 5 часов (стоимость 1 час. аренды)	1 800,00
4.2.	Автобус «YUTONG», кол-во пассажирских мест – 51, минимальное время заказа – 5 часов (стоимость 1 час. аренды) (на выходные и праздничные дни)	2 200,00
4.3.	Микроавтобус «FORD TRANZIT», кол-во пассажирских мест – 16 (14 в салоне + 2 рядом с водителем), минимальное время заказа – 4 часа (стоимость 1 час. аренды)	1 000,00
4.4.	Микроавтобус «FORD TRANZIT», кол-во пассажирских мест – 16 (14 в салоне + 2 рядом с водителем), минимальное время заказа – 4 часа (стоимость 1 час. аренды) (на выходные и праздничные дни)	1 350,00
4.5.	Микроавтобус «FORD TRANZIT», кол-во пассажирских мест – 17 (15 в салоне + 2 рядом с водителем), минимальное время заказа – 4 часа (стоимость 1 час. аренды)	1 000,00
4.6.	Микроавтобус «FORD TRANZIT», кол-во пассажирских мест – 17 (15 в салоне + 2 рядом с водителем), минимальное время заказа – 4 часа (стоимость 1 час. аренды) (на выходные и праздничные дни)	1 350,00
4.7.	Автобус «Неман», кол-во пассажирских мест – 26, минимальное время заказа – 4 часа (стоимость 1 час. аренды)	1 300,00
4.8.	Автобус «Неман», кол-во пассажирских мест – 26, минимальное время заказа – 4 часа (стоимость 1 час. аренды) (на выходные и праздничные дни)	1 700,00
4.9.	Автомобиль «Опель Комбо» (стоимость 1 час. аренды)	600,00
4.10.	Автомобиль «Опель Комбо» (стоимость 1 час. аренды) (на выходные и праздничные дни)	900,00
5. Прочие услуги		
5.1.	Посещение сауны (1 час)	1 500,00
5.2.	Услуги по стирке постельного белья (1 загрузка до 5 кг)	200,00
5.3.	Услуги по глажке постельного белья (1 комплект до 5 кг)	250,00
5.4.	Изготовление ксерокопий (1 копия с одной стороны)	20,00
5.5.	Предоставление в пользование электрического чайника (сутки)	250,00
5.6.	Предоставление в использование утюг (1 час)	80,00
5.7.	Предоставление в аренду универсального спортивного зала для проведения тренировочных мероприятий (1 час)	8 000,00
5.8.	Предоставление в аренду универсального спортивного зала для проведения спортивных мероприятий (1 час)	10 000,00

ДОГОВОР № _____
на оказание услуг по предоставлению универсального спортивного зала

Московская область г. Чехов

«___» _____ 202_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4» (сокращённое наименование - ГБПОУ МО «УОР № 4»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Подорожной Татьяны Геннадьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующей на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области, заключили настоящий Договор на оказание услуг по предоставлению универсального спортивного зала (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает услуги по предоставлению Заказчику универсального спортивного зала (далее – УСЗ) (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить их, в порядке и в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Договором.

1.2. Оказание услуг в течение срока действия настоящего Договора осуществляется Исполнителем в соответствии с утверждённым прейскурантом на платные услуги о предоставлении платных оказываемых услуг.

2. Стоимость договора и порядок расчётов

2.1. Цена Договора составляет _____ рублей _____ копеек, в том числе НДС – 20 процентов, _____ рублей _____ копеек, (далее – Цена Договора), является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора за исключением случаев, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. Цена Договора указана с учетом всех расходов Исполнителя, связанных с оказанием услуг и всех расходов, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате услуг сторонних организаций и третьих лиц и других обязательных платежей, которые необходимо выплатить при исполнении Договора.

2.4. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором объема и качества оказываемых услуг, и иных условий Договора.

2.5. Заказчик обязуется внести 100 % от стоимости Услуг на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания настоящего Договора и выставленного Исполнителем счета.

2.6. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае, при перечислении денежных средств на указанный в Договоре счет Исполнителя, обязанность Заказчика по оплате оказанных услуг будет считаться исполненной надлежащим образом.

3. Сроки оказания услуг по Договору

3.1. Срок оказания услуг: с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__

года (включительно).

3.2. Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращение неисполненных обязательств сторон.

3.3. Место оказания услуг: Московская область, город Чехов улица Мира дом 9.

4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания настоящего Договора, Исполнитель представляет Заказчику счет.

4.2. Не позднее 5 (пяти) дней после получения от Исполнителя акта оказанных услуг Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Договору, и направляет Исполнителю подписанный Заказчиком Акт об оказании услуг

5. Права и обязанности сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации в соответствии с настоящим Договором.

5.1.3. Ссылаться на недостатки услуг, в том числе в части объема и стоимости этих услуг.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором.

5.2.2. Обеспечить использование по назначению предоставленных спортивных сооружений для проведения турнира.

5.2.3. Контролировать соблюдение во время проведения турнира санитарно-гигиенических норм, требований пожарной безопасности и правил техники безопасности.

5.2.4. Соблюдать дисциплину во время проведения турнира.

5.2.5. Незамедлительно сообщать персоналу Исполнителя о возникновении ситуаций, представляющих угрозу его жизни и здоровью либо здоровью и жизни иных лиц.

5.2.6. Проявлять уважение к персоналу Исполнителя.

5.2.7. Оставлять верхнюю одежду в гардеробе УСЗ (с учетом режима его работы), запрещено нахождение в здании УСЗ в верхней одежде. В помещении УСЗ использовать сменную обувь на светлой подошве.

5.2.8. Использовать предоставленное имущество во время проведения турнира в соответствии с его назначением, обеспечивать его сохранность и возмещать стоимость поврежденного имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2.9. Обеспечить при проведении турнира строгое соблюдение мер безопасности, а также неукоснительное выполнение распорядка и иных правил, установленных Исполнителем, для обеспечения безопасности проведения турнира.

5.2.10. Не нарушать права других пользователей объектом нежилого фонда.

5.2.11. Освободить предоставленное помещение в случае расторжения настоящего Договора.

5.2.12. Самостоятельно и ответственно контролировать здоровье занимающихся и не ставить под угрозу здоровье окружающих. При наличии хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов воздержаться от посещения.

5.2.13. В случае повреждения действующих инженерных коммуникаций при оказании услуг восстановить поврежденную сеть за свой счет.

5.2.14. В случае утраты или порчи имущества, Заказчик обязан возместить стоимость поврежденного и/или утраченного имущества

5.2.15. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения в УСЗ, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта оказанных услуг по настоящему Договору на основании представленных Исполнителем отчетных документов и при условии истечения срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Договора.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с настоящим Договором.

5.3.3. Проводить периодический осмотр на предмет соблюдения условий его использования в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации. Осмотр может производиться в течение установленного рабочего дня в любое время.

5.3.4. Потребовать расторжения настоящего Договора и возмещения убытков в случае, если Заказчик пользуется объектом нежилого фонда не в соответствии с условиями настоящего Договора и (или) назначением имущества.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Договора.

5.4.2. Создать благоприятные, безопасные для жизни и здоровья условия для проведения турнира.

5.4.3. Предоставить для проведения турнира помещения, состояние которых соответствует требованиям техники безопасности, нормам пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

5.4.4. Обеспечить работу душевых комнат и мест общего пользования, согласно установленным требованиям, а также обеспечить возможность ими пользоваться.

5.4.5. Предоставить возможность пользования услугами гардероба и оборудованных раздевалок.

5.4.6. Обеспечить соблюдение пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

Размеры штрафов определяются в соответствии с Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 (далее – Правила).

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного Договором срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, штраф устанавливается в размере 1 000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.

6.5. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.6. Заказчик несет ответственность:

6.6.1. За нарушение правил и мер безопасности при организации и проведении турнира в предоставленном спортивном сооружении.

6.6.2. За сохранность имущества детей и тренеров, находящихся в спортивном сооружении Учреждения.

6.6.3. За жизнь и здоровье детей.

6.7. Исполнитель несет ответственность:

6.7.1. За состояние предоставленных спортивных сооружений.

6.7.2. За соблюдение санитарных и гигиенических требований, обязательных норм и правил пожарной и иной безопасности, предъявляемых к проведению турнира.

6.8. Исполнитель не отвечает за недостатки объекта нежилого фонда, которые были им оговорены при заключении Договора, либо были известны заранее Заказчику, либо должны были быть обнаружены Заказчиком во время осмотра объекта нежилого фонда при заключении Договора или при передаче объекта нежилого фонда.

6.9. Исполнитель не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья детей, и травмы, полученные в результате проведения турнира.

6.10. Исполнитель не несет ответственности за утерянные и оставленные без присмотра вещи Заказчика.

6.11. Стороны обязуются добросовестно выполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору, не предпринимать действий, которые могут повлечь ущемление интересов друг друга.

6.12. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых ими обязательств.

7. Порядок расторжения Договора

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут: по соглашению Сторон; в судебном порядке; в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Сторона, которой направлено предложение о расторжении настоящего Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

7.3. Расторжение настоящего Договора производится Сторонами путем подписания соответствующего Соглашения о расторжении.

7.4. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе любой из Сторон Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем Исполнителем оказанных услуг.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

8.4. Если обстоятельства, указанные в пункте 8.1 настоящего Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе требовать расторжения настоящего Договора без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9. Порядок урегулирования споров

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

9.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

9.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

9.3.2. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

9.3.3. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

9.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Срок действия, порядок изменения Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует по «___» _____ 20__ года (включительно).

10.2. Обязательства Сторон, не исполненные до даты истечения срока действия Договора указанного в 10.1. Договора, подлежат исполнению в полном объеме.

10.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме.

11. Прочие условия

11.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.2. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

11.3. Факсимильные копии настоящего Договора и приложений к нему с подписями и печатями Сторон считаются действительными до момента получения оригиналов.

11.4. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме с нарочным или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по

адресу Стороны, указанному в разделе 12 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала в течение 3 (трёх) рабочих дней. В случае направления уведомлений по почте, уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки. Положения настоящего пункта не применяются для случая, предусмотренного пунктом 8.3 Договора.

11.5. При изменении почтовых и банковских реквизитов, назначении ответственных лиц, а также в случае реорганизации, Стороны обязуются в пятидневный срок известить друг друга в письменном виде о вышеуказанных изменениях.

11.6. Неотъемлемой частью настоящего Договора является: приложение №1 «Спецификация. Расчет цены Договора».

12. Адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ КПП _____

ОГРН _____

Банковские реквизиты:

Руководитель

Исполнитель:

ГБПОУ МО «УОР №4»

Юридический адрес: 142300, Московская область,
г. Чехов, ул. Полиграфистов, д. 11/2

Почтовый адрес: 142300, Московская область,
г. Чехов, ул. Мира, д.9

ИНН 5048053923 КПП 504801001

ОГРН 1095048000200

л/с 20830853320 (МЭФ по Московской области)

банк/с 40102810845370000004

казн/с 03224643460000004800

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПС

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва

БИК 004525987

Директор

_____ Т.Г. Подорожная

Спецификация. Расчет цены Договора

№ п/п	Наименование услуг	Период оказания услуг	Количество часов	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.
1	Аренда универсального спортивного зала				
ИТОГО:					
в т.ч. НДС:					

Итого по договору: _____ рублей __ копеек, в том числе НДС – 20 процентов, _____ рублей __ копеек.

Заказчик

_____ / _____ /

Исполнитель
Директор
ГБПОУ МО «УОР №4»

_____ Т.Г. Подорожная

ДОГОВОР № _____
об образовании на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования

Московская область г. Чехов

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва №4» (сокращенное наименование – ГБПОУ МО «УОР №4»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от _____ г., регистрационный № _____, выданной Министерством образования Московской области, срок действия - _____, Свидетельство о государственной аккредитации серия _____, номер _____, регистрационный номер _____ от _____ г., выданного на срок до _____ года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Подорожной Татьяны Геннадьевны, действующей на основании Устава и _____, именуемый(ая)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в дальнейшем «Заказчик» и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, действующего на обучение)

именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена, форма обучения - очная, код 49.02.01 «Физическая культура» (квалификация - педагог по физической культуре и спорту углубленной подготовки) по образовательным программам Исполнителя в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом по специальности «Физическая культура» с присвоением квалификации «Педагог по физической культуре и спорту».

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве *студента*;

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан (-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость за весь период обучения составляет _____ рублей ____ копеек.

Стоимость образовательных услуг за 1 (один) год обучения Обучающегося составляет _____ рублей ____ копеек.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится _____
(период оплаты (ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты) за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в десятидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию

до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель:

Заказчик:

ГБПОУ МО «УОР №4»
Юридический адрес: 142300, Московская область, г. Чехов, ул. Полиграфистов, д.11/2
Почтовый адрес: 142300, Московская область, г. Чехов, ул. Мира, д.9
ИНН 5048053923
КПП 504801001
ОГРН 1095048000200
Банковские реквизиты:
л/с 20830853320 (МЭФ по Московской области)
единый казн/сч 40102810845370000004
казн/сч 03224643460000004800
Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО/УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва
БИК 004525987
ОКПО 88902905
КБК 00000000000000000130

Директор _____ Т.Г. Подорожная

ФИО _____

Дата рождения: _____

место нахождения/адрес места жительства: _____

паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____

реквизиты: _____

Согласен на обработку персональных данных

_____ / _____
подпись / расшифровка

Обучающийся¹:

ФИО _____

дата рождения: _____

место нахождения/адрес места жительства: _____

паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____

реквизиты: _____

_____ / _____
подпись / расшифровка

¹Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.

ДОГОВОР № _____
на оказание услуг

Московская область г. Чехов

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Училище (техникум) олимпийского резерва № 4» (сокращенное наименование – ГБПОУ МО «УОР № 4»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Подорожной Татьяны Геннадьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждый по отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области заключили настоящий Договор на оказание услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по предоставлению Заказчику номера для проживания в общежитии гостиничного типа ГБПОУ МО «УОР №4» в период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года, а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Оказание услуг в течение срока действия настоящего Договора осуществляется Исполнителем в соответствии с утвержденными тарифами стоимости оказываемых услуг по проживанию в общежитии гостиничного типа ГБПОУ МО «УОР №4».

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Стоимость оказываемых услуг по настоящему Договору (далее – Цена Договора) в соответствии с протоколом согласования договорной цены на проживание (Приложение № 1 к настоящему Договору) составляет _____ рублей __ копеек, в том числе НДС – 20 процентов, _____ рублей __ копеек.

2.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

2.4. Заказчик обязуется внести 100 % от стоимости Услуг на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания настоящего Договора и выставленного Исполнителем счета.

2.5. В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Исполнитель, несет Исполнитель.

2.6. Отказ Исполнителя от исполнения своих обязательств возможен только в связи с существенными нарушениями условий Договора Заказчиком.

3. Сроки оказания услуг по Договору

3.1. Исполнитель оказывает услуги по предоставлению номеров для проживания по настоящему Договору в период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года (включительно).

4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после завершения оказания услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель представляет Заказчику комплект отчетной документации и Акт сдачи-приемки услуг, подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Соблюдать установленный Исполнителем порядок проживания и правила противопожарной безопасности.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг по настоящему Договору на основании представленных Исполнителем отчетных документов.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с настоящим Договором.

5.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказываемых услуг в рамках настоящего Договора.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Договора.

5.4.2. Исполнитель по просьбе Заказчика обязан без дополнительной оплаты обеспечить следующие виды услуг:

- а) вызов скорой помощи;
- б) пользование медицинской аптечкой;
- в) доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении;
- г) побудка к определенному времени;
- д) предоставление кипятка.

6. Порядок предоставления услуг

6.1. Порядок проживания в общежитии гостиничного типа ГБПОУ МО «УОР №4» устанавливается Исполнителем.

6.2. Услуги оказываются Исполнителем по адресу: Московская область, г. Чехов, ул. Полиграфистов, д.11/2.

6.3. Основанием для оказания услуг является письменная заявка на бронирование, от Заказчика.

6.4. Заказчик обязуется не позднее 10 (десяти) суток до дня заезда предоставить Исполнителю подписанную письменную заявку на бронирование посредством почтовой, факсимильной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что заявка исходит от потребителя.

6.5. Размещение в номерном фонде общежития гостиничного типа ГБПОУ МО «УОР №4» производится только при наличии настоящего Договора подписанного Сторонами и подтвержденной письменной заявки на бронирование.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, 1000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

7.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

7.5. Уплата Заказчиком неустойки (штрафов, пени) не освобождает его от исполнения обязательств по Договору.

7.6. Исполнитель оказывает услуги Заказчику в полном объеме, при условии правильно оформленных документов, необходимых для оформления проживания и указанных в настоящем Договоре. В случае невыполнения Заказчиком условий Договора, т.е. заезда неполного числа проживающих и последовавшего за этим простоя забронированных номеров, с Заказчика взимается штраф за не заезд в размере 100% от стоимости незанятых номеров за 1 сутки.

7.7. В случае изменения дня размещения по вине Заказчика после подписания настоящего Договора и отсутствия своевременного уведомления об изменении дня размещения (не позднее 3 (трёх) дней до дня размещения), Исполнитель имеет право на предъявление требований по возмещению убытков в связи с указанным обстоятельством.

8. Порядок расторжения Договора

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке с требованием о расторжении настоящего Договора в следующих случаях:

8.2.1. При существенном нарушении настоящего Договора Исполнителем.

8.2.2. Нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, более чем на 2 (два) рабочих дня.

8.3. Сторона, которой направлено предложение о расторжении настоящего Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

8.4. Расторжение Договора производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

8.5. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе любой из Сторон Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем оказанных Исполнителем услуг.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.

9.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

9.4. Если обстоятельства, указанные в пункте 9.1 настоящего Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе требовать расторжения Договора без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

10. Порядок урегулирования споров

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

10.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

10.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке:

10.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

10.3.2. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.3.3. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Срок действия, порядок изменения Договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу момента подписания и действует по «___» _____ 20__ года.

11.2. Обязательства Сторон, не исполненные до даты истечения срока действия Договора,

указанного в пункте 11.1 настоящего Договора, подлежат исполнению в полном объеме.

11.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме.

12. Прочие условия

12.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в разделе 13 настоящего Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

12.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.3. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

12.4. Факсимильные копии настоящего Договора и приложений к нему с подписями и печатями Сторон считаются действительными до момента получения оригиналов.

12.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора является: приложение №1 «Протокол согласования договорной цены на проживание в общежитии гостиничного типа ГБПОУ МО «УОР №4».

13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ КПП _____

ОГРН _____

Банковские реквизиты:

Руководитель

Исполнитель:

ГБПОУ МО «УОР №4»

Юридический адрес: 142300, Московская область,
г. Чехов, ул. Полиграфистов, д. 11/2

Почтовый адрес: 142300, Московская область,
г. Чехов, ул. Мира, д.9

ИНН 5048053923 КПП 504801001

ОГРН 1095048000200

л/с 20830853320 (МЭФ по Московской области)

банк/с 40102810845370000004

казн/с 03224643460000004800

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК Г.

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва

БИК 004525987

Директор

_____ Т.Г. Подорожная

ПРОТОКОЛ
согласования договорной цены на проживание
в общежитии гостиничного типа ГБПОУ МО «УОР №4»

№ п/п	Наименование	Период проживания	Количество суток	Количество проживающих	Стоимость сутки, руб. (койка/место)	Общая стоимость руб.
1	Проживание в общежитии гостиничного типа ГБПОУ МО «УОР №4»					
Итого						
в т.ч. НДС:						

Итого по договору: _____ рублей __ копеек, в том числе НДС – 20 процентов, _____ рублей __ копеек.

Заказчик

_____/_____/_____

Исполнитель

Директор
ГБПОУ МО «УОР №4»

_____ Т.Г. Подорожная